



PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

Fecha de Revisión	16/11/2018
Fecha de Aprobación	16/11/2018
Versión	1
Página	1 de

SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DE MATERIAL DOCUMENTAL

FORMATO: ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

CÓDIGO: REG-GD-AM-004

UNIDAD ADMINISTRATIVA SUPERIOR: DELEGADA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS DE LA INFANCIA, LA ADOLESCENCIA, LA FAMILIA Y LAS MUJERES

DEPENDENCIA: PROCURADURIA 169 JUDICIAL II DE FAMILIA BOGOTÁ

FUID: ELIMINACIÓN DOCUMENTAL

REGISTRO DE ENTRADA		
AÑO	MES	DIA
2022	5	25

LOCALIZACION	UNIDAD DE CONSERVACION				SERIE O SUBSERIE	IDENTIFICACION DE LA UNIDAD DE ALMACENAMIENTO (EXPEDIENTE, CARPETA, LIBRO)	FECHAS EXTREMAS (d/m/a)		Nº FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACIONES
	Paquete	Carpeta	Tomo	Otro			Inicial	Final				
N/A	1	1	N/A	N/A	INTERVENCIONES ADMINISTRATIVAS	SOLICITUD DE INTERVENCIÓN ANTE LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN- DERECHO DE PETICIÓN 371702-2016	4/10/2016	31/10/2016	4	PAPEL	N/A	Expediente original. Su contenido no tiene relación con DDHH,DIH ni conflicto armado. Se adelanta el proceso de eliminación toda vez que cumple con la disposición final estipulada en la Tabla de Retención Documental.
N/A	1	2	N/A	N/A	INTERVENCIONES ADMINISTRATIVAS	SOLICITUD DE INTERVENCIÓN ANTE EL ICBF CENTRO DE ORIENTACIÓN JUVENIL "LUIS AMIGO"375126-2016	3/08/2016	31/10/2016	16	PAPEL	N/A	Expediente original. Su contenido no tiene relación con DDHH,DIH ni conflicto armado. Se adelanta el proceso de eliminación toda vez que cumple con la disposición final estipulada en la Tabla de Retención Documental.

Elaborado por	Laura Milena Reina Rodriguez	Entregado por:	Viviana Mora Verbel	Recibido por:	Angela Viviana Ruiz Abril
Cargo	Citador G 4	Cargo:	Procuradora Delegada	cargo:	Profesional Universitario Gr-17
Firma		Firma:		Firma:	
Lugar y fecha	Bogotá 17 de junio de 2022	Lugar y fecha:	Bogotá 17 de junio de 2022	Lugar y fecha	